

**令和5年度国際芸術祭地域展開事業  
現代美術展運営業務委託仕様書**

**1 業務名**

令和5年度国際芸術祭地域展開事業現代美術展運営業務

**2 目的**

現代美術展運営業務に関し、円滑適正な執行のための業務を行う。

**3 業務期間**

契約締結日から令和5年11月30日（木）まで

**4 現代美術展の会期等及び開催場所**

(1) 会期

令和5年10月14日（土）から11月5日（日）まで（月曜日を除く。）

※令和5年10月13日（金）にプレス向け作品内覧会を予定

(2) 開催場所

名鉄西尾駅周辺の複数施設（文化施設、空き店舗等計5か所）

**5 業務内容**

(1) 現代美術展運営業務

ア 事前準備等

(ア) ボランティアスタッフ応募者の受付、受付に伴う応募用申込フォームの作成、応募者との連絡調整（受付完了連絡、問い合わせ対応、活動希望日調査等）。

なお、ボランティアスタッフの募集は委託者が行う。

(イ) ボランティアスタッフとの連絡調整、事前説明（説明会3回程度）。

※ 説明会日時（場所：西尾市役所）（予定）

① 令和5年9月15日（金） 午後6時から午後7時30分まで

② 令和5年9月16日（土） 午後2時から午後3時30分まで

③ 令和5年10月15日（日） 午後4時から午後5時30分まで

(ウ) 展覧会運営マニュアル（ボランティアスタッフ運営マニュアルを含む。）の作成。マニュアルの内容、研修内容は委託者と調整すること。

イ 会場運営等

(ア) 案内・看視等

現代美術展展示会期中（10月13日（金）のプレス向け作品内覧会を含む。）における来場者の受付・案内・カウント、展示内容等についての来場者への説明、事故防止のための看視・巡視、緊急時の避難誘導等。

なお、配置ポスト数、配置日数及び業務時間については下表のとおり。

配置ポスト数	配置日数	業務時間
3	20	8：30～17：30
5	21	8：30～17：30

(イ) 設備管理業務

委託者が指示する場所について、会場施設の開錠・施錠（鍵の管理含む）、音響・照明・コンピュータ及びその他電気機器のスイッチのオン・オフ等を行う。

(ウ) ボランティアスタッフの運営等

ボランティアスタッフの管理・運営を行う。

(エ) 駐車場における来場者の誘導・案内

委託者が指示する施設における、駐車場利用者への誘導・案内を行う。  
なお、配置ポスト数、配置日数及び業務時間については下表のとおり。

配置ポスト数	配置日数	業務時間
1	1	13：00～20：00

ウ アンケートの実施等

アンケート用紙の配布・回収、集計・集計資料作成等

(2) 委託者が特に指示する業務

## 6 その他

- (1) 本仕様書に定めのない事項であっても、本業務を適切に実施するため必要があると認められる事項は、契約金額の範囲内で誠意をもって履行すること。
- (2) 受託者は、別記「個人情報の取扱いに関する特約条項」及び「情報セキュリティに関する特約条項」を遵守すること。
- (3) 受託者の過失により発生した事故については、委託者は一切責任を負わない。