

## 第 1 号議案

### 2024 年度事業報告について

2024 年度国際芸術祭「あいち」組織委員会の事業報告について、次のとおりとする。

2025 年 6 月 13 日提出

国際芸術祭「あいち」組織委員会

会長 大 林 剛 郎

(説明)

この案を提出するのは、2024 年度の事業報告を国際芸術祭「あいち」組織委員会規約第 10 条第 4 項第 3 号に基づき、運営会議において議決する必要があるからである。

# 2024 年度事業報告書

国際芸術祭「あいち」組織委員会

## 2024 年度事業報告書

国際芸術祭「あいち 2025」の開催へ向けた準備を進めるとともに、芸術祭への期待や開催機運を高めるため、広報・PR を実施した。

### 1 企画準備

2025 年 9 月に開幕する国際芸術祭「あいち 2025」開催に向けて、現代美術展、パフォーミングアーツ、ラーニング、連携事業など、国際芸術祭「あいち 2025」の開催準備を推進した。（各事業の概要については、別冊国際芸術祭「あいち 2025」プレスリリース（2025 年 2 月 26 日）のとおり。）

#### (1) 現代美術

参加アーティスト選定、会場選定、展示計画作成、参加アーティスト受入、作品制作準備に取り組んだ。2024 年度中に 54 組（現代美術展とパフォーミングアーツの両方に参加する 3 組を含む）の全参加アーティストを発表した。

##### ○まちなか展開に向けた準備

国際芸術祭「あいち 2025」の会場の一つとなる瀬戸市のまちなかで、地元イベントに PR ブースを出展するなどして、地域住民の方々に開催に向けた周知を図りつつ、展示場所の確保に係る調整を行った。

##### ○巡回展示に向けた準備

巡回展示について県内 4 市町（豊田市、設楽町、大府市、豊川市）で開催することを決定した。

参加アーティストのうち 15 組程度が、主に本展とは異なる作品を県内 4 市町の文化施設などで巡回展示することとして方針を決定した（入場無料）。

| 開催市町 | 期間                                  | 場所                   |
|------|-------------------------------------|----------------------|
| 豊田市  | 2025 年<br>10 月 24 日（金）～10 月 26 日（日） | 豊田市民芸館               |
| 設楽町  | 10 月 31 日（金）～11 月 3 日（月・祝）          | 旧設楽町立田峯小学校           |
| 大府市  | 11 月 7 日（金）～11 月 9 日（日）             | 大府市歴史民俗資料館、<br>大府市役所 |
| 豊川市  | 11 月 14 日（金）～11 月 24 日（月・振替休日）      | 豊川市桜ヶ丘ミュージアム         |

## (2) パフォーミングアーツ

参加アーティストの選定や公演内容の決定、会場選定などの準備に取り組んだ。2024年度中に9組（現代美術展とパフォーミングアーツの両方に参加する3組を含む）の全参加アーティストを発表した。

## (3) ラーニング

幅広い層の方々を対象に、芸術祭や現代アートを通じた学びを体験し、作品をより深く理解するための様々なラーニング・プログラムの検討・準備を行った。

### ○ラーニング・ラーニング（全4回）

国際芸術祭「あいち」や環境、アクセシビリティなどをテーマに、レクチャーやディスカッションを実施する参加型プロジェクト「ラーニング・ラーニング」を計4回実施した。

| 回  | 日程                    | 内容                                                                | 会場                    | 参加人数 |
|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|
| 1  | 2025年<br>1月11日<br>(土) | vol.01「多文化を認め合う交流拠点を目指して」<br>ゲスト：阿部航太・児玉美香（わくせいプロジェクト）            | アートラボ<br>あいち          | 44人  |
| 2  | 1月18日<br>(土)          | vol.02「「灰と薔薇のあいまに」の解釈」<br>ゲスト：石倉敏明（国際芸術祭「あいち2025」キュレトリアルアドバイザー）   | レンタルスペース梅村商店<br>(瀬戸市) | 61人  |
| 3  | 2月1日<br>(土)           | vol.03「アクセシブルな表現の未来」<br>ゲスト：中村茜（国際芸術祭「あいち2025」キュレーター（パフォーミングアーツ）） | アートラボ<br>あいち          | 31人  |
| 4  | 3月22日<br>(土)          | vol.04「愛知県陶磁美術館から見つけるものづくりと自然」<br>ゲスト：佐藤一信（愛知県陶磁美術館館長）            | 愛知県<br>陶磁美術館          | 43人  |
| 合計 |                       |                                                                   |                       | 179人 |

### ○プレ拠点の整備

「あいち2025」のプレ事業と位置付け、瀬戸市内で開催された国際芸術祭「あいち」地域展開事業（主催：国際芸術祭「あいち」地域展開事業実行委員会、瀬戸市）に合わせ、瀬戸市のまちなかにある空き店舗を整備し、ボランティア向けのワークショップを行うとともに、誰もが自由に休憩やおしゃべりができる憩いの場として「交流センター」を設置した。

## 【交流センター】

設置期間：2024 年 10 月 12 日(土)～11 月 4 日（月・振替休日）

来場者数：3,333 人

（ボランティア向けワークショップ（全2回））

| 回  | 日程                     | タイトル       | 参加人数 |
|----|------------------------|------------|------|
| 1  | 2024 年<br>10 月 13 日（日） | 鑑賞ディスカッション | 5 人  |
| 2  | 10 月 14 日（月・祝）         | 遠隔鑑賞会      | 5 人  |
| 合計 |                        |            | 10 人 |

### (4) 会場運営計画の作成

会場運営に関し、円滑・適切な運営を行うための計画を作成するため、2024 年 9 月 2 日に公募を行い、10 月 23 日にプロポーザル審査委員会を開催し、委託事業者を選定した。現代美術展等の会場運営やまちなか会場警備・清掃を始め、公式グッズの製作、チケット販売・管理、ボランティア管理など、次年度の会場運営に必要となる事項の調整を委託事業者と行い、2025 年 3 月に会場運営計画を作成した。

### (5) ボランティアの募集の実施及び研修に向けた準備

ボランティアについては、募集を 2025 年 2 月 13 日から行い、3 月 31 日時点で 403 名の方から応募いただいた。なお、募集は 6 月 3 日まで行う。また、2025 年 6 月以降に実施するボランティア研修の準備を行った。

## 2 広報・PR

国際芸術祭「あいち 2025」の開催に向けた機運を高めるため、国内・海外メディアへの情報発信を積極的に実施するとともに、県民を中心に幅広い層に PR するため、各種イベントへの PR ブース出展を行ったほか、キービジュアル等を用いた各種広報用印刷物の作成、公式 Web サイト及び SNS による情報発信、PR グッズの作成などを実施した。

### (1) 広報 PR 活動の実施

「あいち 2025」への期待や機運を高めるため、オンラインを活用した記者会見を開催し、テレビ、新聞、美術専門媒体等に取り上げられるとともに、県民を中心に幅広い層へ PR するため、様々なイベントへの PR ブース出展等を行った。

| 日程                       | 会場                       | 内容                                                                                              |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2024 年<br>9 月 12 日（木）    | 愛知芸術文化センター               | 参加アーティスト第二弾、キービジュアルを記者会見で発表。また、記者会見にあわせて、公式チラシ・ポスター（第二弾）作成、公式 Web サイトリニューアルを実施。                 |
| 9 月 14 日（土）、<br>15 日（日）  | 青の広場<br>（瀬戸市）            | 「せともの祭」に PR ブースを出展し、缶バッジ作成のワークショップ及び来場者へのチラシ、PR グッズの配布による広報活動を実施。                               |
| 9 月 15 日（日）              | 国立新美術館<br>（東京都）          | 国際芸術祭「あいち 2025」のプレイベントとして芸術監督と参加アーティストによるトークイベントを実施。                                            |
| 9 月 21 日（土）、<br>22 日（日）  | イオンモールナゴヤドーム前店           | イオンとの連携により PR ブースを出展し、缶バッジ作成のワークショップを実施。                                                        |
| 9 月 26 日（木）、<br>27 日（金）  | 東京ビッグサイト<br>（東京都）        | 「ツーリズム EXPO ジャパン 2024」へ PR ブースを出展し、旅行会社等との商談を実施。                                                |
| 9 月 27 日（金）<br>～29 日（日）  | 六本木ヒルズ<br>（東京都）          | 「六本木アートナイト」へ PR ブースを出展し、来場者へのチラシ、PR グッズの配布による広報活動を実施。                                           |
| 11 月 3 日（日）              | 愛知県庁                     | 愛知県庁本庁舎公開イベントに PR ブースを出展し、缶バッジ作成のワークショップを実施。                                                    |
| 11 月 9 日（土）、<br>10 日（日）  | オアシス 21                  | 「SOCIAL TOWER MARKET」に芸術祭エリアを創出し、PR ブースを出展。缶バッジ作成ワークショップのほか、陶磁美術館、ラーニングチームと協働でワークショップ、芸文ツアーを実施。 |
| 11 月 15 日（金）<br>～17 日（日） | イオンモール熱田                 | 「いいともあいちフェア」に PR ブースを出展し、チラシ等の配布を実施。                                                            |
| 11 月 23 日（土）、<br>24 日（日） | イオンモール長久手                | イオンとの連携により PR ブースを出展し、缶バッジ作成のワークショップを実施。                                                        |
| 12 月 6 日（金）              | フォーラム南太田<br>（神奈川県）       | 「YPAM（横浜国際舞台芸術ミーティング）」のエキスチェンジに参加し、パフォーミングアーツを中心とした PR を実施。                                     |
| 12 月 16 日（月）<br>～        | 愛知芸術文化センター<br>愛知県陶磁美術館   | 愛知芸術文化センター、愛知県陶磁美術館にタペストリーを掲示し、来場者への PR を実施。                                                    |
| 2025 年<br>1 月 5 日（日）     | つばきホール<br>瀬戸市役所<br>（瀬戸市） | 瀬戸市で開催された「新年祝賀式」、その後は瀬戸市役所内にタペストリーを掲示し、来場者への PR を実施。                                            |
| 2 月 26 日（水）              | 資料配布                     | 全参加アーティスト、「ポップ・アップ！」を記者発表。また、発表にあわせて、公式チラシ（第三弾）を作成。                                             |

(2) 海外メディア向け広報の実施

海外の PR 会社も活用し、海外プレス関係者などに対して、プレスリリース、公式 Web サイト・SNS などを効果的に活用した情報提供を行った。主なものとして、2024 年 9 月、2025 年 2 月に実施した記者会見のプレスリリース資料の英語版を公式 Web サイトの英語ページに掲載するとともに、海外メディアへ配信した。

(3) 国際ビエンナーレ協会（IBA）での広報

2024 年 10 月にフランスのリヨンで開催された IBA 総会において PR を実施したほか、2025 年 2 月の記者会見で発表した内容について、2025 年 2 月 27 日に IBA の Web サイトで取り上げられた。

※「国際ビエンナーレ協会」（IBA）：世界各国のビエンナーレ、トリエンナーレ主催者が集まる団体。

(4) 海外アートフェアにおける広報

2024 年 11 月にドイツのアートフェア「アートケルン 2024」において PR ブースを出展したほか、2025 年 3 月にはアジア最大のアートフェア「アートバーゼル香港 2025」での PR を実施した。

(5) 公式 Web サイト・SNS による情報発信

公式 Web サイトにおいて、随時、最新情報を発信した。また、公式 SNS（Twitter、Facebook、インスタグラム）において、日常的に各種情報を投稿した。（フォロワー数：Twitter 4,086 名、Facebook 1,636 名、インスタグラム 7,756 名（2025 年 3 月 31 日現在））

(6) 広報用印刷物等の作成

開幕に向けた機運を醸成し、適切な情報を発信するため、開催概要等を記載したチラシやポスターを作成し、県内外の文化施設や報道機関等に配布した。2024 年 9 月 12 日の記者会見と 2025 年 2 月 26 日のプレスリリースにあわせて作成・公表し、会見会場にポスターパネルとして掲示することで、テレビのニュース映像等で取りあげられ、効果的な PR につなげた。

また、国際芸術祭「あいち 2025」ステッカーやトートバックを作成し、関係者やイベント等において配布したほか、SNS で配信した。

(7) 協賛企業・団体等との調整

現代アート及び国際芸術祭「あいち 2025」に対する理解を地元企業に深めてもらい

「あいち 2025」の開催に向けた機運醸成を図るため、寄付金、チケット購入、物品提供、有償広告の掲載等の各種協賛メニューとメリット（特典）メニューを用意し、2024 年度中に 103 社を訪問し、13 社の県内企業から協賛の申出を受けた。

また、県外に本社を置く企業に対して、企業版ふるさと納税制度を活用した県宛ての寄附の働きかけを行い、2024 年度中に 14 社の県外企業から協賛の申出を受けた。

### 3 連携事業

#### (1) 「アートラボあいち」における地元芸術大学との連携プロジェクト

地元芸術大学（愛知県立芸術大学、名古屋芸術大学、名古屋造形大学、名古屋学芸大学）と連携した合同展覧会等を開催するとともに、国際芸術祭「あいち 2025」の最新情報を提供した。

#### ○2024 年度大学連携事業（展覧会）

| 会期                                      | 主な展覧会、イベント等                                                                      | 来場者数    |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 2024 年<br>7 月 12 日（金）<br>～8 月 12 日（月・祝） | ○愛知県立芸術大学主催展覧会<br>「Beyond A and Z」                                               | 629 人   |
| 8 月 30 日（金）<br>～10 月 20 日（日）            | ○名古屋造形大学主催展覧会<br>「朝食のあとで vol.1」                                                  | 460 人   |
| 11 月 3 日（日）<br>～12 月 22 日（日）            | ○名古屋学芸大学主催展覧会<br>「てん てん てん Narrative of Silence」                                 | 482 人   |
| 2025 年<br>1 月 17 日（金）<br>～3 月 16 日（日）   | ○名古屋芸術大学主催展覧会<br>「名古屋芸術大学 工房シリーズ vol.1<br>PRINTED MATTER-Printing studio in NUA」 | 700 人   |
| 合計                                      |                                                                                  | 2,271 人 |

#### ○2024 年度大学連携事業（人材育成）

事業名：夏休み連続講座

対 象：連携大学（愛知県立芸術大学、名古屋芸術大学、名古屋造形大学、名古屋学芸大学）の在学生及び 10 年以内の卒業生

内 容：美術・芸術分野で活動していく上で知っておくべき内容に関して講座の実施

参加人数：9 人

| 回 | 日程                      | 内容                                                |
|---|-------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 | 2024 年<br>8 月 11 日（日・祝） | ・オリエンテーション<br>・レクチャー①「活動の継続」<br>ゲスト：杉浦由梨（美術家、漫画家） |

|   |          |                                                                           |
|---|----------|---------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 8月17日（土） | ・グループディスカッション（レクチャー①）<br>・レクチャー②「現代美術作品の保存」<br>ゲスト：栗名彩香（愛知県美術館学芸員）        |
| 3 | 8月18日（日） | ・グループディスカッション（レクチャー②）<br>・レクチャー③「作品の鑑賞」<br>ゲスト：森功次（美学研究者、大妻女子大学国際センター准教授） |
| 4 | 8月24日（土） | ・グループディスカッション（レクチャー③）<br>・レクチャー④「社会と芸術」<br>ゲスト：服部浩之（キュレーター）               |
| 5 | 8月25日（日） | ・グループディスカッション（レクチャー④）<br>・受講者によるプレゼンテーション                                 |

## (2) 連携事業の準備

国際芸術祭「あいち 2025」と同時期に開催され、テーマや企画と連携した内容で実施される県内の文化芸術プログラムを「連携企画プログラム」として位置付け、一体かつ相互に広報協力を行うことにより、県内各地域での現代アートへの関心を高めるとともに、地域の文化芸術活動の活性化を図るよう調整を行った。

また、民間企業や自治体、文化芸術団体等が芸術祭と同時期に、原則として愛知県内で行う舞台公演、展覧会等の芸術文化プログラムを「パートナーシップ・プログラム」として、2月13日より募集を開始した。

## 4 その他

### (1) 組織委員会運営会議の開催

次のとおり組織委員会運営会議を開催した。

| 期日                | 実施方法  | 内容                                 |
|-------------------|-------|------------------------------------|
| 2024年<br>6月14日（金） | 書面表決  | ○2023年度事業報告及び収支決算について              |
| 9月9日（月）           | オンライン | ○国際芸術祭「あいち 2025」参加決定アーティストについて（報告） |
| 12月6日（金）          | 書面表決  | ○国際芸術祭「あいち」組織委員会規約の一部改正について        |
| 2025年<br>1月29日（水） | オンライン | ○国際芸術祭「あいち 2025」参加決定アーティストについて（報告） |
| 3月7日（金）           | 書面表決  | ○2025年度事業計画及び収支予算について              |

### (2) その他

関係機関等との連絡調整を行った。

## 第 2 号議案

### 2024 年度収支決算について

2024 年度国際芸術祭「あいち」組織委員会の収支決算について、次のとおりとする。

2025 年 6 月 13 日提出

国際芸術祭「あいち」組織委員会

会長 大 林 剛 郎

(説明)

この案を提出するのは、2024 年度の収支決算を国際芸術祭「あいち」組織委員会規約第 10 条第 4 項第 3 号に基づき、運営会議において議決する必要があるからである。

# 2024 年度収支決算書

国際芸術祭「あいち」組織委員会

# 収支計算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

国際芸術祭「あいち」組織委員会

一般会計

(単位:円)

| 科 目       | 予算額         | 決算額         | 差 異         | 備 考    |
|-----------|-------------|-------------|-------------|--------|
| I 収入の部    |             |             |             |        |
| 1 負担金収入   | 138,902,000 | 137,262,440 | △ 1,639,560 | 愛知県負担金 |
| 2 諸収入     | 1,000       | 51,901      | 50,901      | 受取利息   |
| 収入の部合計    | 138,903,000 | 137,314,341 | △ 1,588,659 |        |
| II 支出の部   |             |             |             |        |
| 1 事業費     | 136,698,000 | 135,265,268 | △ 1,432,732 |        |
| (1) 企画準備  | 82,200,000  | 81,405,012  | △ 794,988   |        |
| (2) 連携事業  | 11,598,000  | 11,392,915  | △ 205,085   |        |
| (3) 広報・PR | 42,900,000  | 42,467,341  | △ 432,659   |        |
| 2 管理費     | 2,205,000   | 2,049,073   | △ 155,927   |        |
| 支出の部合計    | 138,903,000 | 137,314,341 | △ 1,588,659 |        |
| 前期繰越収支差額  | 0           | 0           | 0           |        |
| 次期繰越収支差額  | 0           | 0           | 0           |        |

※次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳

(単位:円)

| 資産科目             | 当期末残高      | 負債科目   | 当期末残高      |
|------------------|------------|--------|------------|
| 現金預金             | 43,494,178 | 未払金    | 43,173,751 |
| 未収金              | 172,965    | 前受金    | 120,000    |
|                  |            | 預り金    | 302,392    |
|                  |            | 未払法人税等 | 71,000     |
| 計 (A)            | 43,667,143 | 計 (B)  | 43,667,143 |
| 次期繰越収支差額 (A - B) |            |        | 0          |

# 2024 年度財務諸表

国際芸術祭「あいち」組織委員会

# 貸借対照表

2025年3月31日現在

国際芸術祭「あいち」組織委員会

一般会計

(単位:円)

| 科 目        | 当年度        | 前年度        | 増 減        |
|------------|------------|------------|------------|
| I 資産の部     |            |            |            |
| 1. 流動資産    |            |            |            |
| 現金預金       | 43,494,178 | 12,830,988 | 30,663,190 |
| 未収金        | 172,965    | 56,892     | 116,073    |
| 貯蔵品        | 3,544,969  | 1,457,100  | 2,087,869  |
| 流動資産合計     | 47,212,112 | 14,344,980 | 32,867,132 |
| 2. 固定資産    |            |            |            |
| 建物附属設備     | 90,159     | 116,551    | △ 26,392   |
| 什器備品       | 2,922,294  | 2,593,859  | 328,435    |
| ソフトウェア     | 1,168,054  | 909,480    | 258,574    |
| 固定資産合計     | 4,180,507  | 3,619,890  | 560,617    |
| 資産合計       | 51,392,619 | 17,964,870 | 33,427,749 |
| II 負債の部    |            |            |            |
| 1. 流動負債    |            |            |            |
| 未払金        | 43,173,751 | 12,684,672 | 30,489,079 |
| 前受金        | 120,000    | 0          | 120,000    |
| 預り金        | 302,392    | 132,208    | 170,184    |
| 未払法人税等     | 71,000     | 71,000     | 0          |
| 流動負債合計     | 43,667,143 | 12,887,880 | 30,779,263 |
| 負債合計       | 43,667,143 | 12,887,880 | 30,779,263 |
| III 正味財産の部 |            |            |            |
| 1. 指定正味財産  | 0          | 0          | 0          |
| 2. 一般正味財産  | 7,725,476  | 5,076,990  | 2,648,486  |
| 正味財産合計     | 7,725,476  | 5,076,990  | 2,648,486  |
| 負債及び正味財産合計 | 51,392,619 | 17,964,870 | 33,427,749 |

# 正味財産増減計算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

国際芸術祭「あいち」組織委員会

一般会計

(単位:円)

| 科 目          | 当年度         | 前年度         | 増 減         |
|--------------|-------------|-------------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部 |             |             |             |
| 1. 経常増減の部    |             |             |             |
| (1) 経常収益     |             |             |             |
| 受取負担金        | 137,262,440 | 42,482,151  | 94,780,289  |
| 雑収益          | 51,901      | 1,148       | 50,753      |
| 受取利息         | 51,901      | 1,148       | 50,753      |
| 経常収益計        | 137,314,341 | 42,483,299  | 94,831,042  |
| (2) 経常費用     |             |             |             |
| 事業費          | 132,562,633 | 37,877,313  | 94,685,320  |
| 臨時雇賃金        | 2,384,322   | 2,247,970   | 136,352     |
| 会議費          | 739,160     | 0           | 739,160     |
| 旅費交通費        | 16,265,629  | 1,065,599   | 15,200,030  |
| 通信運搬費        | 2,527,105   | 137,735     | 2,389,370   |
| 減価償却費        | 2,475,317   | 2,913,894   | △ 438,577   |
| 消耗什器備品費      | 702,282     | 439,160     | 263,122     |
| 消耗品費         | 4,061,221   | 2,209,325   | 1,851,896   |
| 印刷製本費        | 4,435,291   | 967,479     | 3,467,812   |
| 燃料費          | 37,032      | 0           | 37,032      |
| 光熱水料費        | 432,697     | 433,316     | △ 619       |
| 賃借料          | 1,030,484   | 1,514,300   | △ 483,816   |
| 保険料          | 89,579      | 60,760      | 28,819      |
| 諸謝金          | 595,600     | 822,000     | △ 226,400   |
| 租税公課         | 261,000     | 256,583     | 4,417       |
| 支払負担金        | 173,659     | 44,852      | 128,807     |
| 委託費          | 96,208,807  | 24,561,821  | 71,646,986  |
| 雑費           | 143,448     | 202,519     | △ 59,071    |
| 管理費          | 2,245,270   | 5,645,018   | △ 3,399,748 |
| 役員報酬         | 130,300     | 185,000     | △ 54,700    |
| 福利厚生費        | 21,515      | 7,654       | 13,861      |
| 旅費交通費        | 2,580       | 1,973,897   | △ 1,971,317 |
| 通信運搬費        | 522,940     | 554,283     | △ 31,343    |
| 減価償却費        | 196,197     | 280,971     | △ 84,774    |
| 消耗什器備品費      | 0           | 33,000      | △ 33,000    |
| 消耗品費         | 42,091      | 895,631     | △ 853,540   |
| 賃借料          | 159,720     | 135,290     | 24,430      |
| 諸謝金          | 627,000     | 561,000     | 66,000      |
| 租税公課         | 148,347     | 71,000      | 77,347      |
| 委託費          | 38,676      | 787,468     | △ 748,792   |
| 雑費           | 355,904     | 159,824     | 196,080     |
| 経常費用計        | 134,807,903 | 43,522,331  | 91,285,572  |
| 当期経常増減額      | 2,506,438   | △ 1,039,032 | 3,545,470   |

(単位：円)

| 科 目          | 当年度       | 前年度         | 増 減         |
|--------------|-----------|-------------|-------------|
| 2. 経常外増減の部   |           |             |             |
| (1) 経常外収益    |           |             |             |
| 固定資産受贈益      | 142,048   | 0           | 142,048     |
| 経常外収益計       | 142,048   | 0           | 142,048     |
| (2) 経常外費用    |           |             |             |
| 経常外費用計       | 0         | 0           | 0           |
| 当期経常外増減額     | 142,048   | 0           | 142,048     |
| 当期一般正味財産増減額  | 2,648,486 | △ 1,039,032 | 3,687,518   |
| 一般正味財産期首残高   | 5,076,990 | 6,116,022   | △ 1,039,032 |
| 一般正味財産期末残高   | 7,725,476 | 5,076,990   | 2,648,486   |
| Ⅱ 指定正味財産増減の部 |           |             |             |
| 当期指定正味財産増減額  | 0         | 0           | 0           |
| 指定正味財産期首残高   | 0         | 0           | 0           |
| 指定正味財産期末残高   | 0         | 0           | 0           |
| Ⅲ 正味財産期末残高   | 7,725,476 | 5,076,990   | 2,648,486   |

# 財務諸表に対する注記

## I 重要な会計方針

### 1 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産の建物付属設備は定額法、什器備品は定率法による。

無形固定資産のソフトウェアは定額法による。

### 2 消費税等の会計処理

消費税等に係る会計処理は税込方式を採用している。

## II 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

(単位：円)

| 科目     | 取得価額       | 減価償却累計額    | 当期末残高     |
|--------|------------|------------|-----------|
| 建物付属設備 | 211,140    | 120,981    | 90,159    |
| 什器備品   | 12,891,795 | 9,969,501  | 2,922,294 |
| ソフトウェア | 2,430,450  | 1,262,396  | 1,168,054 |
| 合計     | 15,533,385 | 11,352,878 | 4,180,507 |

## III 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

(単位：円)

| 補助金等の名称 | 交付者 | 前期末残高   | 当期増加額       | 当期減少額       | 当期末残高     | 貸借対照表上の記載区分 |
|---------|-----|---------|-------------|-------------|-----------|-------------|
| 受取負担金   | 愛知県 | 401,849 | 138,902,000 | 137,664,289 | 1,639,560 | 未払金         |
| 合計      |     | 401,849 | 138,902,000 | 137,664,289 | 1,639,560 | -           |

# 財産目録

2025年3月31日現在

(単位：円)

| 貸借対照表科目 | 摘要                        | 金額           |
|---------|---------------------------|--------------|
| (流動資産)  |                           |              |
| 小口現金    |                           | 40,081       |
| 普通預金    | 運転資金 (三菱UFJ銀行 [REDACTED]) | 42,667,141   |
|         | 運転資金 (三菱UFJ銀行 [REDACTED]) | 786,956      |
| (現金預金計) |                           | (43,494,178) |
| 未収金     | アートラボあいち諸費用等              | 172,965      |
| 貯蔵品     | 公式カタログ等                   | 3,544,969    |
| 流動資産合計  |                           | 47,212,112   |
| (固定資産)  |                           |              |
| 建物付属設備  | 事務局本部ネットワーク配線             | 90,159       |
| 什器備品    | プロジェクター、記録映像等             | 2,922,294    |
| ソフトウェア  | アプリケーション                  | 1,168,054    |
| 固定資産合計  |                           | 4,180,507    |
| 資産合計    |                           | 51,392,619   |
| (流動負債)  |                           |              |
| 未払金     | キュレーター等委託費                | 33,353,687   |
|         | 愛知県負担金返還額                 | 1,639,560    |
|         | その他                       | 8,180,504    |
| (未払金計)  |                           | (43,173,751) |
| 前受金     | 特別販売券前売                   | 120,000      |
| 預り金     | 源泉徴収所得税                   | 302,392      |
| 未払法人税   |                           | 71,000       |
| 流動負債合計  |                           | 43,667,143   |
| 負債合計    |                           | 43,667,143   |
| 正味財産    |                           | 7,725,476    |

# 監 査 報 告 書

2025 年 6 月 12 日

国際芸術祭「あいち」組織委員会  
会 長 大 林 剛 郎 様

監 事 柘 植 里 恵

監 事 大 野 明 彦

国際芸術祭「あいち」組織委員会規約第 7 条第 4 項の規定により、2024 年度の事業  
報告書、収支計算書及び財務諸表について監査した結果、適正なものと認めました。